

Eingangsstempel/ Vermerke

## Antrag / Anmeldung – Veranstaltung in Saaldorf-Surheim

### 1. Antragsteller

Verein/Gruppe:	
Name, Vorname, Geb.Datum:	
Straße, Nr., PLZ, Ort:	
Telefon, Mail:	

### 2. Veranstaltung (Anmeldung nach § 19 LStVG)

Name der Veranstaltung, Anlass/Zweck:	
Datum:	
Uhrzeit (von-bis):	
Musikdarbietung?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Art: <div style="text-align: right;">Uhrzeit (von-bis):</div>
Ort/Gebäude/Raum/Zelt (Lagebeschreibung):	
Eigentümer: (mit schriftl. Einverständnis)	
Zu erwartende Besucher:	Anzahl zu Spitzenzeit: ..... „Zielgruppe“ (Alter):
Besonderheiten?	

### 3. Ausgabe/Verkauf Getränke und Speisen (Gestattung nach § 12 GastG)

Speisen:	<input type="checkbox"/> alle <input type="checkbox"/> folgende:
Getränke: (Preisliste beifügen!)	<input type="checkbox"/> alle <input type="checkbox"/> folgende:
Barbetrieb?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja (mit / ohne räuml. Trennung)

Sonstige Angaben/Hinweise:

.....  
 .....

\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift