

# Information nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

## Bildung und Soziales

<b>Verantwortlicher für die Datenverarbeitung</b> (Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person/Leitung)	<b>Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten</b> (Name Datenschutzbeauftragter, Kontaktdaten)
Gemeinde Saaldorf-Surheim Andreas Buchwinkler Moosweg 2 83416 Saaldorf Telefon: +49 8654 6307-0 E-Mail: <a href="mailto:gemeinde@saaldorf-surheim.de">gemeinde@saaldorf-surheim.de</a>	actago GmbH Straubinger Str. 7 94405 Landau a.d.Isar Telefon: +49 9951 99990-20 E-Mail: <a href="mailto:datenschutz@actago.de">datenschutz@actago.de</a>
<b>Stand:</b> November 2023	
<b>Zwecke der Datenverarbeitung:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Begründung, Durchführung und Beendigung eines Betreuungsvertrages</li> <li>2) Verwaltung der organisatorischen Abläufe und Personenadministration, Organisation der Tagesabläufe und Veranstaltungen, Hospitation durch Erziehungsberechtigte, Einbindung therapeutischer Begleitung</li> <li>3) Abrechnung der Kinderbetreuungskosten und Gewährung von Zuschüssen oder Kostenübernahme</li> <li>4) Kontaktpflege mit den Erziehungsberechtigten, Austausch von einrichtungsbezogenen Informationen, Einladung zu Veranstaltungen</li> <li>5) Zuarbeit für die Rentenversicherungsträger, Erfassung der Grunddaten zur Rentenbeantragung bei der deutschen Rentenversicherung</li> <li>6) Beratungstätigkeit, Veranstaltungen</li> <li>7) Abwicklung und Durchführung von Maßnahmen der Familienberatung</li> <li>8) Veranstaltungsteilnahme (Ferienprogramm- &amp; betreuung), Nutzung der Einrichtungen (JuZ, Internetcafé)</li> <li>9) Arbeiten im Zusammenhang mit der Beantragung von sozialen Leistungen</li> <li>10) Vorbereitung und Durchführung Helferbesprechung, Vermittlung von Alltagsbegleitern</li> <li>11) Verwaltung &amp; Belegung von Veranstaltungsorten</li> <li>12) Akquise zur Mitfinanzierung des Programmhefts</li> <li>13) Organisation &amp; Verwaltung des Bildungsprogramms</li> <li>14) Organisation &amp; Verwaltung des Bildungsprogramms</li> </ol>	
<b>Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Art. 4 I BayDSG zu 1, 2, 3, 4, 5, 9, 12</li> <li>▪ BayKiBiG zu 1, 2, 3, 4</li> <li>▪ Art. 6 I c) DSGVO zu 5, 8, 9</li> <li>▪ Art. 6 I d) DSGVO zu 5, 9</li> <li>▪ Art. 6 I e) DSGVO zu 5, 7, 9</li> <li>▪ SGB VI zu 5</li> <li>▪ GO zu 6, 8</li> <li>▪ SGB I - XII, WoGG, BuT, BayWoBindG, BayWoFG, LStVG zu 9</li> <li>▪ SGB XI zu 10</li> <li>▪ Art. 6 I b) DSGVO zu 11, 12</li> <li>▪ BayEbFöG zu 13, 14</li> <li>▪ Kommunale Daseinsvorsorge zu 13, 14</li> </ul>	
<b>Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Beschäftigte der Kindertageseinrichtung zu 1</li> <li>▪ Schulen, Ärzte, Therapeuten/Fachdienste zu 2</li> <li>▪ weitere betreuende Einrichtungen, Kontroll-/Aufsichtsbehörden, Bildungsträger zu 2</li> <li>▪ EDV Portal für Abrechnung (BayKiBiG) zu 3</li> <li>▪ Sozialhilfeträger zu 3</li> <li>▪ Sofern eine KiTa-App im Einsatz ist, der App-Betreiber im Rahmen einer Auftragsdatenverarbeitung zu 4</li> <li>▪ Deutsche Rentenversicherung zu 5, 9</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sachbearbeiter zu 5, 10</li> <li>▪ Landratsamt zu 5</li> <li>▪ Behinderten- und Seniorenbeauftragter zu 6</li> <li>▪ Mitarbeiter in den Einrichtungen zu 8</li> <li>▪ Partner bei der Durchführung der Veranstaltungen zu 8</li> <li>▪ Zuständige Sozialbehörden, Landratsamt (Sozialhilfeverwaltung, Wohngeldstelle, Jugendamt), Job-Center zu 9</li> <li>▪ Alltagsbegleiter, Bürger zu 10</li> <li>▪ VHS-Mitarbeiter zu 11, 12, 13, 14</li> <li>▪ VHS-Dozenten zu 11, 13, 14</li> <li>▪ Satzstudio zu 12</li> <li>▪ Kassenmitarbeiter zu 13, 14</li> </ul>
<p><b>Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:</b></p> <p>Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.</p>
<p><b>Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 10 Jahre nach Ausscheiden</li> <li>▪ (Gesetzliche Aufbewahrungsfrist) zu 1, 2, 3, 11, 12, 13, 14</li> <li>▪ Mit Austritt des Kindes aus der Einrichtung zu 4</li> <li>▪ Löschung erfolgt im Anschluss an die Antragsaufnahme zu 5</li> <li>▪ 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs zu 6</li> <li>▪ Ein Jahr nach Ende der Veranstaltung/Beratung zu 7</li> <li>▪ Spätestens 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs zu 8</li> <li>▪ 20 Jahre nach Abschluss des Vorgangs zu 9</li> <li>▪ Ein Jahr nach Ende der Betreuung zu 10</li> </ul>
<p><b>Information zu Betroffenenrechten:</b></p> <p>Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).</li> <li>▪ Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).</li> <li>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).</li> <li>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).</li> <li>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.</li> <li>▪ Es besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München, Telefon: +49 89 212672-0, E-Mail: <a href="mailto:poststelle@datenschutz-bayern.de">poststelle@datenschutz-bayern.de</a></li> </ul>
<p><b>Widerrufsrecht bei Einwilligung:</b></p> <p>Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.</p>
<p><b>Pflicht zur Bereitstellung der Daten:</b></p> <p>Die Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten ergibt sich aus den oben genannten Rechtsgrundlagen. Ohne Bereitstellung der personenbezogenen Daten kann die Kommune nicht für Sie tätig werden.</p>
<p><b>Legende:</b></p> <p>Um dieses Informationsblatt möglichst transparent für Sie zu gestalten, finden Sie bei einigen Angaben Verweise auf die zugehörigen Zwecke. Dabei entspricht die Ziffer im Verweis der Ziffer des zugehörigen Zwecks.</p>